

NOTE: Aux fins de la *Loi sur les sociétés d'assurances (Canada)*, ce document a été établi dans le cadre des opérations d'assurance au Canada de La Compagnie d'Assurance Saint-Paul.

RISQUES ADMISSIBLES

Seules les entreprises avec le profil de risque mentionné ci-dessous sont admissibles aux protections en vertu de la **Police de technologie pour petites entreprises** :

- ❖ L'entreprise **est** une entité canadienne.
- ❖ L'entreprise **ne possède aucun** lieu situé aux États-Unis ou à l'étranger.
- ❖ L'entreprise **ne fait aucun** traitement de données ou vente au détail.
- ❖ L'entreprise **ne requiert aucune** couverture pour un immeuble ou pour bris des équipements (chaudière et machinerie).
- ❖ L'entreprise **n'est pas impliquée** avec des systèmes, applications ou des produits conçus ou développés pour, ou des services fournis en relation avec, un des éléments suivants :
 - l'aviation ou les aéronefs (y compris le support au sol);
 - la biométrie;
 - la technologie de communications sans fil ou cellulaire (autre que la vente en gros);
 - les services d'urgence (c.-à-d. 911, pompiers, police);
 - le jeu;
 - les soins de santé et médicaux.
- ❖ Les revenus générés à partir de toutes les opérations **ne dépassent pas** 3 000 000 \$ annuellement.

EXIGENCES/DISPONIBILITÉS DE COUVERTURE

Couverture de base minimum. À l'exception des grossistes, toutes les entreprises doivent acheter la couverture de base minimum suivante :

- ❖ Biens commerciaux : Contenu de toute description*;
- ❖ Responsabilité civile générale des entreprises : Limite minimum de 1 000 000 \$ pour toutes les sections de la couverture de base sauf les Frais médicaux;
- ❖ Responsabilité contre les erreurs et omissions technologiques : Limite minimum de 250 000 \$.

Les grossistes ne sont pas tenus d'acheter la couverture de responsabilité contre les erreurs et omissions technologiques.

***Couverture non disponible pour les immeubles et le bris des équipements.**

Couverture facultative. Les couvertures suivantes sont également disponibles :

- ❖ Appareils électroniques portatifs (à l'extérieur d'un lieu assuré);
- ❖ Perte de profits;
- ❖ Responsabilité des employeurs/Compensation volontaire;
- ❖ Responsabilité automobile des non-proprétaires et dommages matériels aux véhicules loués;
- ❖ Responsabilité contre la violation des droits d'auteur ou de marque de commerce.

EXIGENCES/DISPONIBILITÉ DE COUVERTURE

Limites maximums, franchises minimums. Ce qui suit représente les limites maximums de couverture et les franchises minimums disponibles en vertu de cette police :

Description de la couverture	Limite(s) maximum(s)	Franchise(s) minimum(s)
Biens commerciaux	3 000 000 \$ de limite combinée pour les biens et l'interruption des affaires à un lieu assuré.	Refoulement des égouts : 2 500 \$ Inondation : 25 000 \$ Tremblement de terre : 25 000 \$ T.I.V. 500 000 \$ ou moins 50 000 \$ T.I.V. > 500 000 \$ Tous les autres sinistres : 1 000 \$ Couverture facultative : Appareils électroniques portatifs – franchise minimum : 1 000 \$ Couverture facultative : Perte de profits – franchise minimum : 1 000 \$
Responsabilité générale des entreprises (base d'événement)	5 000 000 \$ toutes les sections de la couverture de base sauf : Frais médicaux	Préjudice corporel et Dommage matériel, par événement : 1 000 \$
Responsabilité générale des entreprises : Frais médicaux	10 000 \$	Aucune franchise ne s'applique.
Responsabilité générale des entreprises Couverture facultative : Responsabilité des employeurs	5 000 000 \$	Aucune franchise ne s'applique.
Responsabilité automobile des non-proprétaires	2 000 000 \$	Aucune franchise ne s'applique.
Dommages matériels aux véhicules loués	50 000 \$	Tous les risques : 1 000 \$
Responsabilité contre les erreurs et omissions technologiques (réclamations présentées et déclarées)	2 000 000 \$	Limite de 250 000 \$: 2 500 \$ Limite de 500 000 \$: 2 500 \$ Limite de 1 000 000 \$: 5 000 \$ Limite de 2 000 000 \$: 5 000 \$
Responsabilité contre la violation des droits d'auteur ou de marque de commerce (réclamations présentées et déclarées)	500 000 \$ 25 000 \$ applicables aux frais de défense contre les mesures de redressement par voie d'injonction	Franchise par délit de violation des droits d'auteur ou de marque de commerce : 2 500 \$ Franchise pour les frais de défense contre les mesures de redressement par voie d'injonction : 1 000 \$

Limites pour garanties complémentaires des biens. Appliquées en sus de la limite de couverture du contenu. Limites automatiques telles qu'indiquées. Des limites de garanties complémentaires peuvent être augmentées tel qu'indiqué sur la Vue d'ensemble de produit et sujet à une surprime.

Appareils électroniques portatifs. Deux limites de couverture s'appliquent à cette couverture facultative – Par événement et Par article. Ces limites sont sélectionnées tel que requis et s'appliquent en supplément des limites de couvertures maximums indiquées ci-dessus.

Automobile des non-proprétaires. Inclut F.P.Q./S.E.F. Nos 96 et 99 lorsque la couverture facultative est souscrite.

Limites totales de responsabilité. Les limites totales multiples ne sont pas disponibles en vertu de cette police.

Cette Proposition n'est pas une note de couverture ou un engagement de La Compagnie d'Assurance Saint-Paul de fournir une couverture pour les Biens, la Responsabilité générale des entreprises, la Responsabilité contre les erreurs et omissions technologiques ou la Responsabilité contre la violation des droits d'auteur ou de marque de commerce, mais il est convenu que les renseignements fournis dans la présente Proposition sont la base sur laquelle une police pourra être émise par la suite. Tous les renseignements fournis dans cette Proposition font partie de toute police souscrite conformément en vertu desdits renseignements.

La couverture responsabilité contre les erreurs et les omissions technologiques est fournie sur une base de réclamations présentées et déclarées. Si applicable dans votre juridiction, les frais de défense sont inclus dans les limites de couverture. La date rétroactive de votre couverture sur la base de réclamations présentées et déclarées est la première date d'entrée en vigueur de la couverture Erreurs et omissions technologiques avec La Compagnie d'Assurance Saint-Paul, à moins que nous ayons convenu d'une date différente.

NOTES IMPORTANTE : Aux fins de la *Loi sur les sociétés d'assurances* (Canada), ce document a été établi dans le cadre des opérations d'assurance au Canada de La Compagnie d'Assurance Saint-Paul.

Veuillez répondre à toutes les questions. Indiquer « S/O » si une question ne s'applique pas à votre cas. Si vous avez besoin d'espace supplémentaire pour répondre correctement à certaines questions, veuillez utiliser la section COMMENTAIRES ADDITIONNELS à la fin de cette Proposition ou joindre des feuilles supplémentaires avec les détails. Dans la présente Proposition, « vous » ou « votre » signifie le demandeur identifié dans toutes les sections de la Proposition.

SECTION A : INFORMATION GÉNÉRALE

1. Nom complet du demandeur : _____
2. Nombre d'années d'activités : _____
(*Remarque* : Si moins d'une (1) année d'activité, veuillez joindre le curriculum vitae de vos directeurs non associés et une copie de votre plan d'affaire).
3. Nombre d'employés : Canadien _____
4. S'agit-il d'une entité canadienne enregistrée? Oui Non
5. Adresse postale du demandeur (y compris le code postal) : _____

6. Adresse(s) de la page d'accueil du site Web : _____

7. Autres assurés nommés devant être indiqués dans la police : _____

8. Veuillez énumérer toutes les fusions, les acquisitions, ou les ventes d'entreprises au cours des trois (3) dernières années, y compris les dates et si vous avez acquis ou retenu des avoirs, des responsabilités ou bien les deux pour chaque transaction : _____

9. **Revenus** : **(Remarque : les revenus incluent des sources telles que les ventes, les recettes, les honoraires, les commissions)*

Source(s) de revenu* (CDN)	Revenu annuel courant en date du ____/____ MM/AAAA	Revenu annuel prévu
Revenu total canadien	\$CA	\$CA
Revenu total américain	\$CA	\$CA
Revenu total étranger	\$CA	\$CA
Revenus totaux	\$CA	\$CA

10. Veuillez énumérer les pays d'où proviennent vos revenus étrangers et la ventilation des revenus de chacun de ces pays (en pourcentage) : _____

SECTION B : VOS ACTIVITÉS DANS LE DOMAINE DE LA TECHNOLOGIE

1. Veuillez décrire vos activités dans le domaine de la technologie :

2. Quels nouveaux produits doivent être lancés dans les douze (12) prochains mois?

3. Veuillez fournir le pourcentage des revenus actuels pour toutes les activités qui s'appliquent :

Consultation/formation :	___%	Progiciel de gestion intégré (PGI), logiciel de gestion des relations avec la clientèle (CRM) chaîne d'approvisionnement ou logiciels/services similaires :	___%
Consultation sur les systèmes et analyse et conception de systèmes :	___%	Programmation à contrat :	___%
Développement de logiciels personnalisés :	___%	Services de plan d'urgence :	___%
Développement de logiciels prêts à l'emploi :	___%	Services et produits de télécommunication :	___%
Développement de site Web/hébergement de site Web :	___%	Vente de logiciels prêts à l'emploi d'autrui :	___%
Distribution et revente à valeur ajoutée :	___%	Vente en gros/Distribution. Veuillez fournir une brève description des produits :	___%
Fabrication de matériel, de logiciel ou de produits connexes :	___%	_____	
Fournisseur de services d'applications informatiques :	___%	Ventes ou services de matériel informatique :	___%
Fournisseur de service Internet ou fournisseur de service en ligne :	___%	Autre : _____	___%

Services d'intégration = Integration Services

4. Veuillez indiquer les marchés principaux pour vos produits ou services :

(Veuillez fournir la ventilation en pourcentages) :

Agriculture :	___%	Marine :	___%
Alimentation et breuvage :	___%	Ordinateur personnel/résidentiel :	___%
Automobile/sans robotisation :	___%	Pétrole et gaz :	___%
Aviation/aéronef y compris le soutien au sol :	___%	Scientifique/Mesure :	___%
Chemin de fer :	___%	Services financiers, y compris les services bancaires, d'assurance ou d'investissement :	___%
Communications :	___%	Services d'urgence (par exemple : 911, pompiers, sécurité) :	___%
Compagnies de technologie :	___%	Services professionnels, (par exemple : services légaux, de comptabilité, médicaux ou autres fournis par des professionnels agréés) :	___%
Diffusion (Radio, TV, etc.) :	___%	Services publics :	___%
Enseignement :	___%	Soins de santé/Médicaux :	___%
Environnement/Pollution :	___%	Vérification/sécurité des données :	___%
Gouvernement (militaire) :	___%	Autre : _____	___%
Gouvernement (non militaire) :	___%	_____	
Industriel/Robotique :	___%		
Jeux :	___%		
Logiciel de modélisation/ architecture :	___%		

5. Quel est le pire scénario pour votre client ou pour les opérations de vos clients si votre produit ou service échoue ou arrête de fonctionner?

6. Comment informez-vous vos clients des problèmes/bogues de vos produits ou services et combien de temps cela prend-il pour le faire?

7. Des produits, des services ou des activités ont-ils été discontinués ou rappelés au cours des cinq (5) dernières années? Oui Non

Si « Oui », veuillez décrire en détail quels produits/services ont été discontinués ou rappelés, y compris les procédures pour en informer la clientèle :

8. Veuillez fournir des détails des trois contrats les plus importants entrepris au cours des cinq (5) dernières années :

Mandats/Projets	Services/Produits offerts	Revenus (CDN)
1.		\$CA
2.		\$CA
3.		\$CA

9. Quel est la taille de votre entente, projet ou contrat de licence moyen et le plus important?

Moyen : \$CA Le plus important : \$CA

10. Obtenez-vous une acceptation écrite du client aux points clés ou aux étapes prédéfinies du projet? Oui Non
11. Obtenez-vous une acceptation finale écrite, ou une autre entente d'approbation de tous les clients à la livraison ou à l'achèvement de vos produits/services? Oui Non
12. Avez-vous une politique officielle pour répondre aux plaintes ou aux requêtes de clients pour les échanges ou les réparations, et toutes les plaintes ou requêtes des clients sont-elles répertoriées par écrit? Oui Non
13. Combien de temps conservez-vous les copies de documents et de contrats? _____
14. Quelles caractéristiques sont intégrées dans votre produit/service pour prévenir les anomalies ou mauvais fonctionnement?
- _____
- _____
- _____
15. Quelle est la durée de vie utile prévue pour vos produits ou vos services? _____
- _____
16. L'installation de vos produits chez le client est-elle faite par vos employés ou par les représentants de votre entreprise? Oui Non
 S/O
17. (a) Offrez-vous un service d'entretien à vos clients? Oui Non
Si « Oui », veuillez expliquer : _____
- (b) Ces travaux d'entretien sont-ils effectués par des sous-traitants? *Si « Oui », veuillez expliquer :*
- _____
- _____

SECTION C : CONTRATS (VEUILLEZ FOURNIR DES COPIES DES CONTRATS STANDARDS/ENTENTE DE VENTE/BONS DE COMMANDES/LICENCES D'UTILISATION AVEC VOTRE PROPOSITION)

1. Quel pourcentage de projets sont entrepris en utilisant un contrat standard?
 Aucun 1 %-25 % 26 %-50 % 51 %-75 % 76 %-99 % 100 %
Si « Aucun », veuillez décrire en détail les conditions en vertu desquelles le travail est accepté :
- _____
2. Est-ce que tous vos contrats contiennent les dispositions suivantes?
- | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| Conditions de l'acceptation du produit/service | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Description des services/produits à être fournis | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Avis de non responsabilité de garantie | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Recours exclusif | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Force majeure | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Clause d'intégration | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Limitation de responsabilités | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Limitation de responsabilité pour les dommages indirects | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Clause de dégagement de responsabilité/Convention d'indemnisation | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |

3. Est-ce que vous négociez des contrats avec des clients dans lesquels vous acceptez la responsabilité pour les dommages indirects? *Si « Oui », veuillez expliquer quand et combien de fois cela s'est produit :* Oui Non

4. Combien de contrats avec vos clients contiennent des dérogations à vos dispositions standards? _____ %
5. Tous vos contrats sont-ils revus par un conseiller juridique? Oui Non
Si « Non », veuillez expliquer :

6. Qui approuve toute dérogation aux dispositions standards des contrats ou des contrats des ententes de service?
 Conseiller juridique à l'interne uniquement Autre (*inclure le titre ou le service*) : _____
7. Est-ce que les modifications ou changements aux contrats (ou ententes de services) en cours de terme sont faits par écrit? Oui Non
Si « Non », veuillez décrire dans quel cas vous ne le faites pas : _____

SECTION D : INFORMATIONS DE SOUSCRIPTION DES BIENS

Informations sur le(s) lieu(x) :

Lieu(x) (*Remarque : une proposition distincte est requise pour chaque emplacement*) :

1. Le même que l'adresse postale Autre, veuillez préciser :

2. Construction de l'immeuble :
 Entièrement résistant au feu (murs en béton, toit et plancher en béton)
 Maçonnerie non-combustible (murs et plancher en béton et/ou blocs de béton creux, toiture en acier - de catégorie 1)
 Incombustible (murs en métal, planchers en béton, toit en métal)
 Maçonnerie (structure en bois avec murs en blocs de béton creux et toit en bois d'oeuvre)
 Bois et briques (structure en bois avec murs extérieurs en briques et toit en bois)
 Bois (murs, planchers et toit en bois)
3. Nombre d'étages : _____ Année de construction : _____
4. Si l'immeuble a plus de 20 ans, veuillez indiquer la date des dernières rénovations en ce qui concerne :
 L'électricité : _____ La plomberie : _____
 Le chauffage : _____ La toiture : _____
5. Superficie totale : _____ pi² Aire d'occupation : _____ pi² Sous-sol : Oui Non
6. Protection contre l'incendie : Bornes d'incendie à moins de 305 mètres (1000 pieds)
 À plus de 305 mètres (1000 pieds) d'une borne d'incendie mais à moins de 8 km (5 milles) d'un poste de pompiers
 À plus de 8 km (5 milles) d'un poste de pompiers
7. Alarme incendie : Aucune Locale Poste central

8. Système de gicleurs : Aucun Partiel : _____% 100 %
 Relié à un poste central de surveillance vingt-quatre (24) heures Oui Non
9. Système d'alarme contre le vol :
 Aucun Local Poste central Protection des lignes Composeur numérique
10. Bénéficiaire(s) et adresse(s) postale(s) :

SECTION E : COUVERTURES REQUISES

1. Veuillez indiquer la couverture de biens et les limites requises :
 Contenu de toute description : _____ \$
2. Une couverture Perte de Profits est-elle requise? Oui Non
 Si « Oui », veuillez indiquer la limite _____ \$
***(Remarque : le total combiné du Contenu de toute description et Perte de profits ne doit pas dépasser 2 000 000 \$)**
3. Est-ce qu'une couverture hors des lieux est requise pour les appareils électroniques portatifs? Oui Non
 Si « Oui », veuillez indiquer ce qui suit :
- a. Nombre total d'Appareils électroniques portatifs : _____
- b. Valeur moyenne – n'importe quel article : _____ \$
- c. Valeur maximum – n'importe quel article : _____ \$
 (Remarque : la limite par article plafonne le montant qui sera payé pour la perte ou le dommage d'un Appareil électronique portatif simple)
- d. Limite par événement requise : _____ \$
 (Remarque : La limite par événement plafonne le montant qui sera payé pour la perte ou le dommage d'un ou de plusieurs Appareils électroniques portatifs par événement)
***(Remarque : Lieux non décrits et Transport excluent les Appareils électroniques portatifs autres que la marchandise)**
4. Responsabilité générale des entreprises (Base d'événement) - Limite requise :
 1 000 000 \$ 2 000 000 \$ 3 000 000 \$ 4 000 000 \$ 5 000 000 \$
5. Responsabilité du locataire - Limite requise :
 1 000 000 \$ 2 000 000 \$ 3 000 000 \$ 4 000 000 \$ 5 000 000 \$
6. Erreurs et omissions technologiques (Base de réclamations présentées et déclarées) - Limite requise :
 250 000 \$ 500 000 \$ 1 000 000 \$ 2 000 000 \$
7. Est-ce qu'une Assurance automobile des non-proprétaires est requise? Oui Non
 Si « Oui » : 1 000 000 \$ 2 000 000 \$
8. Est-ce qu'un FAQ/SEF n° 94 est requis? Oui Non
9. Est-ce qu'une Assurance de responsabilité des employeurs est requise? Oui Non
 Si « Oui » : 1 000 000 \$ 2 000 000 \$ 3 000 000 \$ 4 000 000 \$ 5 000 000 \$
10. Est-ce qu'une Responsabilité contre la violation des droits d'auteur ou de marque de commerce est requise? Oui Non
 100 000 \$ 250 000 \$ 500 000 \$

SECTION F : COUVERTURE RESPONSABILITÉ CONTRE LA VIOLATION DU DROIT D'AUTEUR OU LA CONTREFAÇON DE MARQUE DE COMMERCE

À remplir uniquement si vous demandez cette couverture.

NOTES IMPORTANTES : Aux fins de la *Loi sur les sociétés d'assurances (Canada)*, ce document a été établi dans le cadre des opérations d'assurance au Canada de La Compagnie d'Assurance Saint-Paul.

La couverture Responsabilité contre la violation du droit d'auteur ou la contrefaçon de marque de commerce est fournie sur une base de réclamations présentées et déclarées. Sous réserve des dispositions légales et lorsqu'ils sont applicables, les frais de défense sont inclus dans les limites de couverture. La date rétroactive pour votre couverture sur la base de réclamations présentées et déclarées est la première date d'entrée en vigueur de la couverture responsabilité contre la violation du droit d'auteur ou la contrefaçon de marque de commerce avec La Compagnie d'Assurance Saint-Paul, à moins que nous ayons convenu d'une date différente.

1. Avez-vous des lignes directrices écrites en matière de propriété intellectuelle? Si « Oui », veuillez nous en remettre une copie. Oui Non
2. Obtenez-vous une autorisation écrite appropriée pour utiliser le matériel, les images et/ou le contenu de tiers utilisés ou créés par vous? Oui Non S/O
3. Effectuez-vous une vérification interne de chaque unité de production pour vous assurer que les droits de propriété intellectuelle sont obtenus adéquatement et que les lignes directrices en matière de diligence raisonnable sont respectées? Oui Non S/O
4. Obtenez-vous le consentement des développeurs ou des consultants externes pour inclure dans les contrats des dispositions vous accordant la propriété des droits de propriété intellectuelle concernant tout travail que vous fournissez ou qui est fait par vous ou pour votre compte? Oui Non S/O
5. Exigez-vous des employés et des entrepreneurs indépendants/sous-traitants qu'ils signent une attestation stipulant qu'ils n'utiliseront pas les secrets commerciaux ou toute autre propriété intellectuelle appartenant à leurs employeurs ou clients antérieurs? Oui Non S/O
6. Obtenez-vous une autorisation écrite pour tout site Web dont vous affichez le lien ou la page? Oui Non S/O
7. Sur les sites Web que vous avez conçus ou dont vous avez la responsabilité, avez-vous inséré des avis de non-responsabilité en ce qui concerne le contenu des tiers? Oui Non S/O
8. Sur les sites Web que vous avez conçus ou dont vous avez la responsabilité, est-ce que vous examinez ou contrôlez le contenu de ces sites Web pour déceler d'éventuelles violations des droits de propriété intellectuelle? Oui Non S/O
9. En ce qui concerne les employés, les entrepreneurs indépendants ou les sous-traitants, veillez-vous à ce qu'ils ne soient pas autorisés à modifier ou publier des documents d'entreprise qui n'ont pas été examinés au préalable? Oui Non S/O
10. Obtenez-vous une autorisation d'un conseiller juridique externe ou interne avant le lancement de produits ou de services? Oui Non S/O
11. Effectuez-vous des recherches approfondies sur un nom de domaine désiré? Oui Non S/O
12. Effectuez-vous une recherche pour vous assurer que vos produits ou services ne violent pas des droits de propriété intellectuelle? Oui Non S/O
 - (a) Quelles méthodes utilisez-vous pour effectuer des recherches?
 Conseiller juridique Internet Autre (préciser) : _____
 - (b) Les recherches sont-elles effectuées à l'échelle mondiale? Oui Non S/O
13. Avez-vous une politique écrite officielle ou des procédures en place pour répondre à une violation ou une contrefaçon? Oui Non S/O
14. Vendez-vous ou faites-vous de la publicité de produits ou de services, pour vous-même ou des tiers, comme étant les mêmes, similaires à, compatibles avec, ou un clone des produits ou des services de tiers? Oui Non
Si vous avez répondu « Oui », avez-vous une entente ou une autorisation pour le faire, et est-elle écrite? Oui Non
15. Incorporez-vous des logiciels ou des produits conçus par des tiers dans vos conceptions? Oui Non
Si vous avez répondu « Oui », obtenez-vous toujours une licence pour le faire? Oui Non
16. Avez-vous lancé ou lanceriez-vous un produit ou un service pour lequel vous avez reçu une opinion avec réserve qu'un litige de propriété intellectuelle existe? Oui Non
Si « Oui », veuillez préciser : _____

***Remarque :** Si vous avez répondu « S/O », à une ou des questions ci-dessus, veuillez fournir une explication :

SECTION G : INFORMATION COURANTE

1. Le proposant est-il présentement assuré en vertu d'une police de Biens commerciaux? Oui Non

Si « Oui », veuillez remplir ce qui suit :

Assureur et numéro de police : _____

Période d'assurance : _____ Prime : _____

2. Le proposant est-il présentement assuré en vertu d'une police de Responsabilité générale des entreprises? Oui Non

Si « Oui », veuillez remplir ce qui suit :

Assureur et numéro de police : _____

Période d'assurance : _____ Limite de responsabilité : _____

Prime : _____

Est-ce qu'une couverture pour Responsabilité des produits/travaux complétés est incluse? Oui Non

3. Le proposant est-il assuré en vertu d'une assurance contre les Erreurs et omissions technologiques? Oui Non

Si « Oui », veuillez remplir ce qui suit :

Assureur et numéro de police : _____

Période d'assurance : _____ Limite de responsabilité : _____

Prime : _____

Veuillez nous aviser de la date à laquelle vous avez acheté en premier votre couverture contre les Erreurs et omissions technologiques : _____

Avez-vous eu une couverture continue et ininterrompue depuis cette date? Oui Non

4. Le proposant est-il actuellement assuré en vertu d'une assurance contre la Violation des droits d'auteur ou marque de commerce? Oui Non

Si « Oui », veuillez remplir ce qui suit :

Assureur et numéro de police : _____

Période d'assurance : _____ Limite de responsabilité : _____

Prime : _____

Veuillez nous aviser de la date à laquelle vous avez acheté en premier votre couverture contre les Violation du Droit d'auteur ou marque de commerce : _____

Avez-vous eu une couverture continue et ininterrompue depuis cette date? Oui Non

5. Un assureur a-t-il déjà refusé, résilié ou non renouvelé au proposant une Assurance de Biens commerciaux, Responsabilité générale des entreprises ou une Responsabilité pour Erreurs et omissions technologiques? Oui Non

Si « Oui », veuillez fournir des détails : _____

SECTION H : PLAINTES, RÉCLAMATIONS OU POURSUITES

1. **Veuillez décrire votre expérience en matière de sinistres au cours des cinq (5) dernières années pour la couverture requise.**

Date	Description	Coût de règlement (Inclus honoraires légaux)
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$

2. Quelles mesures avez-vous prises pour prévenir des sinistres similaires, réclamations ou plaintes dans le futur?

3. Avez-vous déjà reçu des plaintes concernant les produits ou les services fournis par vous ou des entrepreneurs indépendants travaillant en votre nom? Oui Non

Si « Oui », veuillez fournir des détails de la plainte, y compris la façon dont votre entreprise traite ce type de plaintes : _____

4. Au cours des cinq (5) dernières années, avez-vous intenté des poursuites contre des clients pour cause de non-paiement d'honoraires? Oui Non

Si « Oui », veuillez fournir des détails : _____

5. Est-ce qu'une personne dans votre organisation a connaissance d'une infraction, d'une plainte ou d'un différend en matière de propriété intellectuelle? Oui Non

Si « Oui », veuillez fournir des détails : _____

6. Est-ce qu'une personne dans votre organisation connaît ou possède des informations de faits, de circonstances ou d'incidents qui ont résulté en un litige ou une réclamation fondée en droit ou pouvant raisonnablement entraîner un litige ou une réclamation fondée en droit contre votre entreprise? Oui Non

Si « Oui », veuillez décrire ci-dessous ou joindre les détails complets sur une feuille séparée :

Date	Description	Perte réelle ou estimée	Le sinistre est-il présentement en cours de procès ou d'arbitrage?	Statut
		\$	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé
		\$	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé
		\$	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé
		\$	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé

COMMENTAIRES ADDITIONNELS (Si des pages additionnelles sont nécessaires, prière de les joindre svp)

DÉCLARATIONS ET ÉNONCÉ DE CONFIDENTIALITÉ

Cette Proposition ne signifie pas qu'une couverture existe ou non pour une réclamation ou perte donnée, ou pour tout type de réclamation ou perte en vertu d'une police émise par La Compagnie d'Assurance Saint-Paul. La couverture ou non d'une perte ou réclamation précise en vertu d'une telle police dépend des faits et circonstances impliqués dans la réclamation ou perte et de tous les formulaires de police qui s'appliquent.

La personne soussignée est un représentant autorisé de l'Assuré nommé potentiel et certifie qu'une enquête raisonnable a été menée pour obtenir les réponses à ces questions. Il ou elle certifie que les réponses sont véridiques, exactes et complètes au meilleur de sa connaissance et croyance.

Dans les situations où des renseignements ont été fournis sur un(des) individu(s), le ou la soussigné(e) confirme que la personne en question a donné son consentement pour la divulgation des dits renseignements. Le ou la soussigné(e) reconnaît que sans ce consentement et sa confirmation de consentement, La Compagnie d'Assurance Saint-Paul ne serait pas en mesure d'étudier cette demande ou soumission.

Il est convenu que nous pourrions recueillir des renseignements sur les individus au cours de l'étude de la Proposition et de la soumission et, si nous émettons une police, nous pourrions recueillir des renseignements personnels au cours de nos relations d'affaires avec vous. De tels renseignements personnels seront utilisés dans le but de souscription de votre couverture, gestion de toute police émise, prestation des services de gestion des risques et l'administration des réclamations. Nous pourrions transmettre de tels renseignements à nos réassureurs, conseillers juridiques, experts en sinistres ou agents pour toute fin reliée à la convention d'assurance.

Le fait de signer la présente Proposition ne représente ni une note de couverture ni une obligation de La Compagnie d'Assurance Saint-Paul de fournir une couverture de Biens commerciaux, Responsabilité générale des entreprises, Responsabilité contre les erreurs et omissions technologiques ou Responsabilité contre la violation des droits d'auteur ou de marque de commerce. Il est convenu que les renseignements fournis dans la présente Proposition serviront de base en cas d'émission d'une police par la suite. Tous les renseignements fournis dans cette Proposition font partie de toute police souscrite si la section en question est remplie.

Signature du proposant

Titre

Date

Courtier/Signature de l'agent

Ville

Date